

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA RADA  
TURISTIČKE ZAJEDNICE MJESTA SILBA U 2022.  
GODINI**

Ožujak, 2023.

Turistička zajednica mjesta Silba

Silba bb, 23295 Silba

OIB: 62453085440

[tzmsilba@tzsilba.hr](mailto:tzmsilba@tzsilba.hr)

[www.tzsilba.hr](http://www.tzsilba.hr)

## I. UVOD

U skladu s odredbama članka 57. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20) Turistička zajednica mjesta Silba izradila je i donijela Izvješće o izvršenju programa rada koje sadržava podatke o:

- izvršenju programa rada pojedinačno utvrđenih zadataka
- izdacima izvršenja programom rada pojedinačno utvrđenih zadataka
- izdacima za poslovanju turističkog ureda i rad tijela turističke zajednice
- ostvarenju prihoda po izvorima
- financijskom rezultatu poslovanja
- usporedbi financijskog plana i njegova ostvarenja s obrazloženjem odstupanja
- analizi i ocjeni izvršenja programa te procjeni učinka poduzetih aktivnosti na razvoj turizma

Izvješće se temelji se na ostvarenim rezultatima u odnosu na Program rada i Financijski plan za 2022. godinu za razdoblje siječanj – prosinac 2022. godine. U odnosu na prethodnu, 2021. godinu, planirani porast dolazaka i noćenja prema donjoj tablici:

DOLASCI 2021.	DOLASCI 2022.	NOĆENJA 2021.	NOĆENJA 2022.
4616	4930	81313	82502

Prosječna duljina boravka domaćih gostiju na Silbi u 2022. godini bila je 21 dan, a stranih gostiju 14 dana.

Za 2023. godinu kao cilj postavljamo preko 5000 dolazaka i preko 100 0000 noćenja.

Uvažavajući činjenicu kako je od 1. siječnja 2020. stupio na snagu novi zakon koji uređuje sustav turističkih zajednica, Program rada Turističke zajednice mjesta Silba za 2022. godinu izrađen je sukladno istome, točnije prema novoj metodologiji i standardima planiranja i izvještavanja u sustavu turističkih zajednica temeljenu na novoj strukturi zadaća na svim razinama sustava.

U izradi Programa rada za 2022. godinu rad Turističke zajednice mjesta Silba usmjeren je na tri glavna pravca

- Poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji te razvijanje svijesti i važnosti o gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, kao i potrebi i važnosti očuvanja unaprjeđenja svih elemenata turističke resursne osnove destinacije, a osobito zaštite okoliša te prirodne i kulturne baštine sukladno načelima održivog razvoja
- Osiguravanje cjelovite zastupljenosti specifičnih lokalnih interesa kroz jačanje lokalne inicijative i povezivanje dionika na lokalnoj/regionalnoj razini radi stvaranja konkurentnih turističkih proizvoda
- Razvoj i marketing destinacije kroz koordiniranje ključnih aktivnosti turističkog razvoja (planiranje, razvoj turističkih proizvoda u destinaciji, financiranje, donošenje i provedba odluka), u skladu s dokumentima kojima se definira nacionalna strategija razvoja turizma

Zadaće turističke zajednice mjesta Silba sadržane u Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20) kao lokalne destinacijske menadžment organizacije su slijedeće:

## 1. Razvoj proizvoda

1.1. sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije

1.2. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji

1.3. razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda

1.4. razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste

1.5. razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije

1.6. praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja

1.7. upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji

1.8. strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini te po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima - ova aktivnost je provedena u 2022. godini

1.9. sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije

1.10. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom

1.11. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica.

## 2. Informacije i istraživanja

2.1. izrada i distribucija informativnih materijala

2.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža

2.3. suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije

2.4. planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave - ova aktivnost se zbog sporosti lokalne samouprave prebacila na 2022. godinu

2.5. operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude.

## 3. Distribucija

- 3.1. koordiniranje s regionalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti
- 3.2. priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu
- 3.3. priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u regionalnu turističku zajednicu

## II. OSNOVNE SMJERNICE FINANCIRANJA

1. Izvorni prihodi i parametri za planiranje prihoda prema izvorima:

- Turistička pristojba
- Turistička članarina

Turistička pristojba plaća se temeljem članka 59. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, a u skladu sa Zakonom o turističkoj pristojbi. **Za 2021. godinu ostvareno je 137.560,00 kn, a za 2022. ostvareno je 204.518,30 kn.**

Raspodjela bruto sredstava od boravišne pristojbe: 1% sredstava za HCK, 3,5% sredstava za razvojne projekte i programe kreiranja novih turističkih programa na turistički nedovoljno razvijenim područjima.

Turistička članarina plaća se temeljem članka 59. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, a u skladu sa Zakonom o članarinama u turističkim zajednicama. **Za 2021. godinu ostvareno je 8.129,85 kn, a u 2022. ostvareno je 15.253,33 kn.**

2. Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna

Prihodi iz jedinice lokalne, regionalne, područne samouprave i iz državnog proračuna temeljeno na izglasanom proračunu, odluci i sl.

- Planiran iznos iz proračuna Grada Zadra je **60.000,00 kn** te je u 2022. godini ostvaren priljev sredstava od 23.513,24 u rujnu (računao se kao prihod u 2022.) + 79.665,15 + 73.691,72 u studenom = **176.870,11 kn** (vezani dokumenti **Zaključci Grada Zadra za sufinanciranje aktivnosti TZM Silbe iz Proračuna Grada Zadra**

- za 2018. razdjela 090, pozicije 498, odjeljka 3233 (Usluge promidžbe) od 24.4.2019. u iznosu od 79.665,15 kn;

- za 2019. razdjela 090, pozicije 498, odjeljka 3233 (Usluge promidžbe) od 7.12.2020. u iznosu od 73.691,72 kn;

- za 2020. razdjela 090, pozicije 498, odjeljka 3233 (Usluge promidžbe) od 8.12.2021. u iznosu od 23.513,24 kn.

Ovi iznosi bili su knjiženi u godinama u kojima su se predavali nalozi Gradu Zadru za sufinanciranje aktivnosti (osim 2020. koji je knjižen kao prihod u 2022. jer nije prije), iako oni tada nisu bili uplaćeni, te ne mogu biti knjiženi u 2022. godini, ali TZM Silba u 2022. godini ima **188.343,00 kn** višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju.

- Planirani iznos iz proračuna Zadarske Županije bio je 20.000,00 kuna, a putem javnog natječaja za potpore događanjima u turizmu za 2022. godinu za Silbensko kulturno ljetno, odobreno je i uplaćeno 5.000,00 kn.

### 3. Prihodi od sustava turističkih zajednica

Prihod iz Fonda za udružene turističke zajednice bio je u financijskom planu za 2022. planiran 20.000,00 kuna (što je preneseno iz 2021. po napatku dotadašnje predsjednice TZM Silba Linde Žunić) no na sastanku s voditeljicom udruženih turističkih zajednica uspostavljeno je da nijedna TZ ne dobiva sredstva direktno iz Fonda, nego se sva sredstva troše za zajedničke projektne aktivnosti, među kojima su zajednička promocija i dio aktivnosti na Silbi (označavanje trail staza, markiranje i izrada trail mapa, te izrada zajedničke web stranice i društvenih mreža – plan za 2023.)

Ostale potpore, donacije, participacije sukladno odlukama, sporazumima, natječajima i sl.

### III. MODEL I STRUKTURA GODIŠNJEG PROGRAMA RADA

Detaljni i precizni dugoročni i kratkoročni strateški ciljevi Turističke zajednice mjesta

Silba su ostvareni:

- povećanje turističkog prometa u razdoblju predsezona i sezona
- povećanje turističkih dolazaka i noćenja
- promotivne aktivnosti (suradnja sa subjektima privatnog sektora i turističkim zajednicama na području arhipelaga kod udruženog oglašavanja, izrada informativnog promidžbenog materijala, izrada mrežne stranice)
- podizanje razine uređenosti mjesta u suradnji sa lokalnom samoupravom te standard i uvjeti boravka turista u mjestu
- nastavak poboljšanja i stabilizacija položaja turističke destinacije - otoka Silbe na međunarodnom i domaćem tržištu
- uspješno provođenje projekata u cilju promicanja izvornih vrijednosti i organizacija priredbi i manifestacija (Silbensko kulturno ljetovanje u punom kapacitetu u trajanju od 46 dana)
- razvoj aktivnosti i projekata u svrhu podizanja konkurentnosti destinacije
- unaprjeđenje aktivnosti organizacije i plasmana privatnog smještaja
- briga za zaštitu i očuvanje kulturno-povijesnih spomenika, te njihovo uključivanje u turističku ponudu mjesta
- briga za očuvanje okoliša

Marin Jurić predsjednik je Turističke zajednice mjesta Silba od studenog 2022. u mandatu od 4 godine. U prvoj polovini 2022. proveden je javni natječaj za izbor direktora/ice TZM Silbe te je odabrana Natasha Kadin na mandat od 4 godine, koji joj je potvrđen od strane Ministarstva turizma i sporta s datumom 7.05.2022. Ured Turističke zajednice bio je otvoren za javnost u periodu od 1.6. do 3.10., sa zaposlenim osobama Natashom Kadin kao direktoricom i ovlaštenom osobom za zastupanje, te Tihanom Modrić, koja je odabrana putem javnog natječaja provedenog u svibnju 2022. kao administratoricom.

Ured je prvenstveno služio kao informativni centar svim turistima i gostima (te će u 2023. funkcionirati kao Turistički informativni centar), te kao pomoć prilikom korištenja sustava e-vizitor svim iznajmljivačima, turistima i gostima, te domicilnom stanovništvu. potpomoći i podržati logistički ili koordinacijom sva događanja koja su se odvijala tijekom ljeta. U skladu s financijskim mogućnostima nastojalo se poduprijeti i realizirati svaku manifestaciju u svrhu zadovoljstva gostiju i dužeg trajanja njihovog boravka. Za 2022. Na Vijeću je odlučeno da će se, osim promocijom, i financijski podržati ona događanja za koja organizatori traže sufinanciranje, pa se tako podržalo:

- **Darovi božićni za djecu 1.998,35**
- **Izvornu folklornu skupinu Silba za smještaj izvođača (Ines Bolfan 1.125,00 kn)**
- **ŠRD Silba (majce imperium 3.000,00 kn)**
- **Klub daljinskog plivanja Silba (medalje, pehari 1.743,61)**

U 2023. planiramo podržati još više lokalnih organizatora i inicijativa.



## PRIHODI

2021. godine ukupan iznos prihoda iznosio je 145.690,00 kn, a u 2022. godini 248.285,00 kn.

Prihodi TZM Silba (prema Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, NN [52/19](#), [42/20](#), članak 59. sastoje se od prihoda od članarina i članskih doprinosa, prihoda od boravišne pristojbe te prihoda od donacija iz proračuna jedinica lokalne i regionalne samouprave, kao i donacija pravnih i fizičkih osoba.

		PRIHODI	Plan 2022.	Rebalans 2022.	Realizacija 2022.	udio % u realizaciji	indeks realizacija /rebalans
1.		Izvorni prihodi	128.000,00	220.000,00	219.771,48	88,52%	99,90%
	1.1.	Turistička pristojba	110.000,00	205.000,00	204.518,30	82,37%	99,77%
	1.2.	Članarina	18.000,00	15.000,00	15.253,18	6,14%	101,69%
2.		Prihodi iz proračuna općine/grada/županij	60.000,00	28.000,00	28.513,00	11,48%	101,83%

		e i državnog proračuna					
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	20.000,00	0	0	0,00%	
4.		Prihodi iz EU fondova	0	0	0	0,00%	
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti	0	0	0	0,00%	
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	26.000,00	0	0	0,00%	
7.		Ostali prihodi	0	0	0	0,00%	
		<b>SVEUKUPNO</b>	<b>234.000,00</b>	<b>248.000,00</b>	<b>248.284,72</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,11%</b>

Prihodi od turističkih članarina povećali su se u 2022. godini jer je od strane TZM Silba kontinuirano provedena kampanja osvještavanja o obvezi plaćanja turističke članarine i drugih obveznih davanja (kampanja na društvenim mrežama), svakodnevno su se davale informacije iznajmljivačima, turistima i domicilnom stanovništvu osobno u uredu TZM Silba. Putem telefona, e-maila i društvenih mreža, te su se podmirila dugovanja od Grada Zadra, ali potrebno je ustanoviti stalne prihode od jedinica lokalne samouprave, te prijavom na sve lokalne, nacionalne i EU natječaje, na koje se TZM Silba može prijaviti. Također je uspostavljena komunikacija sa Županijskom lučkom upravom Zadar, te smo dobili statističke i financijske podatke za 2022. godinu, od čega dio prihoda, sukladno [Pravilniku o visini, načinu plaćanja i raspodjeli turističke pristojbe za čarterska plovila, brodove za višednevna kružna putovanja i osobe koje borave na plovilu \(nautičari\) te način plaćanja turističke pristojbe za brodove na kružnom putovanju u međunarodnom pomorskom prometu i međunarodnom prometu na unutarnjim vodama](#), ide TZM Silbi. Obzirom na dolazak nekoliko turističkih brodova u luku Mul na jednodnevne izlete, dogovoreno je s vlasnicima brodova da će u 2023. godini dati prikladne donacije TZM Silbi, kako bismo što bolje organizirali prihvataj jednodnevnih gostiju, njihovu informiranost te što ugodniji boravak na otoku, kao i pojačano čišćenje plaže Šotorišće, na kojoj uglavnom borave. Osim toga, 28.7. 2022. ponovno se otvorilo sidrište MUL – Šotorišće, koje će u 2023. godini raditi u punom godišnjem kapacitetu, te time donijeti više prihoda i TZM Silbe.

## RASHODI

U 2022. godini ukupni iznos rashoda TZM Silba iznosi **273.114,20**, što je povećanje u odnosu na rashode u 2021. godini koji iznose **119.097,00** kn.

		<b>AKTIVNOSTI</b>	<b>Plan 2022.</b>	<b>Rebalans 2022.</b>	<b>Realizacija 2022.</b>	<b>udio % u realizaciji</b>	<b>indeks realizacija /rebalans</b>
<b>1.</b>		<b>ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>2,56%</b>	<b>100,00%</b>
	<b>1.1.</b>	<b>Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata</b>	7.000,00	7.000,00	7.000,00	2,56%	100,00%
	<b>1.2.</b>	<b>Istraživanje i analiza tržišta</b>	0	0	0		

	1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	0	0	0		
2.		<b>RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA</b>	<b>70.000,00</b>	<b>82.491,49</b>	<b>82.491,49</b>	<b>30,20%</b>	<b>100,00%</b>
	2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	0	0	0		
	2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	0	0	0		
	2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	60.000,00	82.491,49	82.491,49	30,20%	100,00%
	2.4.	Turistička infrastruktura	5.000,00	0	0		

	2.5.	Podrška turističkoj industriji	5.000,00	0	0		
3.		<b>KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE</b>	<b>25.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>57.341,82</b>	<b>21,00%</b>	<b>95,57%</b>
	3.1.	Definiranje <i>branding</i> sustava i <i>brand</i> arhitekture	0	0	0		
	3.2.	Oglašavanje destinacijskog branda, turističke ponude i proizvoda (fb)	0	0	75,16		
	3.3.	Odnosi s javnošću: globalni i domaći PR	0	30.000,00	32.123,34	11,76%	107,08%
	3.4.	Marketinške i poslovne suradnje (odvjetnik)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	1,83%	100,00%

	<b>3.5.</b>	<b>Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice</b>	0	0	0		
	<b>3.6.</b>	<b>Suradnja s organizatorima putovanja</b>	0	0	0		
	<b>3.7.</b>	<b>Kreiranje promotivnog materijala</b>	5.000,00	5.000,00	4.193,32	1,54%	83,87%
	<b>3.8.</b>	<b>Internetske stranice</b>	15.000,00	15.000,00	15.950,00	5,84%	106,33%
	<b>3.9.</b>	<b>Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka</b>	0	0	0		
	<b>3.10.</b>	<b>Turističko-informativne aktivnosti</b>	0	0	0		

<b>4.</b>		<b>DESTINACIJSKI MENADŽMENT</b>	<b>20.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>1,83%</b>	<b>100,00%</b>
	<b>4.1.</b>	<b>Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor</b>	1.000,00	0	0		
	<b>4.2.</b>	<b>Stručni skupovi i edukacije</b>	7.000,00	0	0		
	<b>4.3.</b>	<b>Koordinacija i nadzor</b>	0	0	0		
	<b>4.4.</b>	<b>Upravljanje kvalitetom u destinaciji</b>	2.000,00	0	0		
	<b>4.5.</b>	<b>Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša</b>	10.000,00	5.000,00	5.000,00	1,83%	100,00%
<b>5.</b>		<b>ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA</b>					



	<b>5.1.</b>	<b>Međunarodne strukovne i sl. organizacije</b>	0	0	0		
	<b>5.2.</b>	<b>Domaće strukovne i sl. organizacije</b>	0	0	0		
<b>6.</b>		<b>ADMINISTRATIVNI POSLOVI</b>	<b>101.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>119.896,06</b>	<b>43,90%</b>	<b>99,91%</b>
	<b>6.1.</b>	<b>Plaće</b>	70.500,00	70.000,00	70.674,83	25,88%	100,96%
	<b>6.2.</b>	<b>Materijalni troškovi</b>	30.500,00	50.000,00	49.221,23	18,02%	98,44%
	<b>6.3.</b>	<b>Tijela turističke zajednice</b>	0	0	0		
	<b>6.4.</b>	<b>Troškovi poslovanja mreže predstavništava/ ispostava</b>	0	0	0		
<b>7.</b>		<b>REZERVA</b>	<b>11.000,00</b>	0	0		

8.		<b>POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE</b>	0	0	0		
		<b>SVEUKUPNO 1</b>	<b>234.000,00</b>	<b>274.491,49</b>	<b>271.729,37</b>	<b>99,49%</b>	<b>98,99%</b>
9.		<b>FONDOVI - posebne namjene</b>	<b>0</b>	<b>1.384,83</b>	<b>1.384,83</b>		<b>100,00%</b>
		<b>Fond za turističke zajednice na turistički nedovoljno razvijenim područjima i kontinentu</b>	0	0	0		
		<b>Fond za projekte udruženih turističkih zajednica</b>	0	1.384,83	1.384,83		<b>100,00%</b>

	<b>SVEUKUPNO 2</b>		<b>1.384,83</b>	<b>1.384,83</b>		<b>100,00%</b>
<b>TOTAL</b>	<b>SVEUKUPNO 1 + SVEUKUPNO 2</b>	<b>234.000,00</b>	<b>275.876,32</b>	<b>273.114,20</b>	<b>100,00%</b>	<b>99,00%</b>

Obrazloženje:

1.1. **Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata:** Konto 42572 – Strateško planiranje

2.3. **Podrška razvoju turističkih događanja: ukupno 82.491,49**

- Konto 4241 naknade osobama izvan radnog odnosa: Damir Martinović, Toma Zidić i Christian Peter: 21.316,20
- Konto 4242 službena putovanja osobama izvan radnog odnosa: Matjaž Pikalo: 1.258,29
- Konto 42511 prijevoz: 2.972,00
- Konto 42595 Usluge smještaja/priredbe: 16.170,00
- Konto 42596 Usluge organizacije i podrške koncerata: 18.000,00
- Konto 42957 izvedbe predstava, koncerata, priredbe: 16.300,00
- Konto 42598 najam šatora/audio-vizualne opreme: najam pozornice: 6.475,00

3.2. **Oglašavanje destinacijskog branda, turističke ponude i proizvoda:** Konto 4253 – usluge promidžbe i informiranja: 75,16

3.3. **Odnosi s javnošću: globalni i domaći PR:** Konto 4241 - Mihaela Miškić – produkcija i postavljanje fotografija na društvene mreže, korištenje autorskih fotografija za sve promotivne aktivnosti i web stranice: 32.123,34

3.4. **Marketinške i poslovne suradnje:** Konto 42572 – Odvjetnik: 5.000,00

### **3.7. Kreiranje promotivnog materijala: 4.193,32**

- Konto 4241 Naknade osobama izvan radnog odnosa: Nikola Križanac, dizajner 2.307,69
- Konto 42591 Grafičke usluge: 1.885,63

### **3.8. Internetske stranice: konto 4258 Računalne usluge 15.950,00**

### **4.5. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša: konto 4259 Ostale usluge – uređenje plaža: 5.000,00**

### **6.1. Plaće – ukupno 70.674,83 - 28,46 % od ukupnog prihoda**

- Konto 4111 Plaće za redovan rad: 39.828,26
- Konto 4131 Doprinosi iz plaće I porez: 19.766,49
- Konto 4132 Doprinosi na plaće: 9.833,11
- Konto 4211 Trošak službenih putovanja: 1.246,97

### **6.2. Materijalni troškovi – ukupno 49.221,23**

- Konto 4214 Bonusi I tr.pauš.preh – neoporezivo: 12.500,00
- Konto 4251 Telefonski troškovi/pošta: 5.677,13
- Konto 4257 Knjigovodstvene usluge: 9.750,00
- Konto 4261 Uredski materijal: 1.029,00
- Konto 4292 Reprezentacija: 7.160,80
- Konto 4295 ostali materijalni troškovi: 6.741,96
- Konto 4311 Amortizacija (4311 je trošak amortizacije dugotrajne imovine- osnovnih sredstava, klase 0 u brutto bilanci): 3.641,00
- Konto 4431 Usluge platnog prometa: 1.684,00
- Konto 4432 FINA: 1.035,90
- Konto 4433 Negativne tečajne razlike: 0.89

Izveštaj sastavila

**Natasha Kadin**, direktorica

*Kadin*



Predsjednik Turističke zajednice mjesta Silba

**Marin Jurić**

*Jurić*

Nadzor:

**Aleksandar Lukić**

**Saša Predovan**

**Margit Žunić**

*Lukić*  
*Predovan*  
*Žunić*

U Silbi, ožujak, 2023.